Spett.

**CATTFVG - Centro di Assistenza Tecnica alle imprese del terziario S.r.l.**

via Alpe Adria, 16

33010 – Tavagnacco

PEC: [**2019articolo100**](mailto:cattfvg@legalmail.it)**@legalmail.it**

**Oggetto: Legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29, articolo 100 – Bando annualità 2019**

**Presentazione Rendiconto finale**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Impresa:** |  | |
| **Provincia della sede / unità locale oggetto dell’intervento** | | **Gorizia  Pordenone  Trieste  Udine** |

**Identificativo della domanda** (vedi lettera di concessione)

|  |  |
| --- | --- |
| **Atto di concessione n.** |  |
| **CUP:** |  |
| **COR:** |  |

**Tipologia di intervento:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il sottoscritto: | cognome |  | | |
| nome |  | | |
| codice fiscale |  | | |
| nato a |  | prov. |  |
| in data |  | | |
| residente in: | città |  | prov. |  |
| via |  | n. |  |

In qualità di: Scegliere un elemento.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| dell’impresa:  *(riportare i dati del Registro imprese)* | denominazione |  |
| forma giuridica |  |
| codice fiscale |  |
| partita IVA |  |
| codice ATECO |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sede legale: | via |  | | n. |  |
| comune |  | | CAP |  |
| tel. |  | fax |  | |
| e-mail |  | | | |
| sito web |  | | | |
| PEC |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Unità locale in cui è realizzata l’iniziativa (se diversa dalla sede legale) | via |  | | n. |  |
| comune |  | | CAP |  |
| tel. |  | fax |  | |
| e-mail |  | | | |

Ammessa al contributo di cui all’art. 100 L.R. 29/2005, Bando 2019, come da comunicazione pervenuta all’azienda in data

**PREMESSO**

* che in data è stato completato l’intervento come da programma di investimento allegato alla domanda di contributo ai sensi dell’art. 100 L.R. 29/2005, nel senso che è stata effettuata l’integrale fornitura, messa in esercizio e pagamento dei beni e servizi ammessi a contributo;
* che, come da allegato consuntivo di spesa (ALLEGATO 1), l’importo totale regolarmente fatturato, al netto di I.V.A. e costi accessori, è di Euro ;
* relativamente all’eventuale possibilità di richiesta di erogazione dell’anticipo sul contributo concesso:

NON è stata richiesta / concessa l’erogazione dell’anticipo;

E’ stata concessa e liquidata l’erogazione dell’anticipo sul contributo concesso come da comunicazione del CATTFVG di data per un importo di Euro

con la presente

**CHIEDE**

che venga liquidato il saldo del contributo concesso, pari ad Euro dell’investimento effettuato (totale delle spese effettive presentate a consuntivo e risultate contribuibili), detratto l’eventuale acconto già ricevuto

ALLEGA

copia fotostatica del documento d’identità del firmatario della domanda in corso di validità (nel caso il rendiconto non sia firmato digitalmente);

Prospetto di riepilogo della documentazione di spesa (ALLEGATO 1)

dichiarazione del beneficiario attestante la corrispondenza agli originali delle copie dei documenti di spesa (ALLEGATO 2);

Relazione illustrativa attestante il raggiungimento degli obiettivi oggetto del finanziamento (ALLEGATO 3)

Attestazione mantenimento requisiti che hanno dato diritto all’attribuzione di una o più premialità (ALLEGATO 4)

dichiarazione di regolarità contributiva – DURC (ALLEGATO 5);

copia dei documenti di spesa;

documentazione comprovante l’avvenuto pagamento (vedi Nota illustrativa allegata);

Ulteriori Allegati per la verifica del vincolo di destinazione nel caso di assegnazione in fase di concessione dei punteggi di **Premialità**:

impresa in possesso del rating di legalità di cui all’art. 5-ter del d.lgs. 1/2012: si allega copia dell’attestazione rilasciata dal Ministero per lo Sviluppo Economico in corso di validità;

impresa a cui è stata attribuita la premialità relativa alla qualificazione del proprio personale dipendente, del titolare e del legale rappresentante mediante la partecipazione entro la data della rendicontazione a corsi formativi attestati nel libretto di cui all’articolo 8, comma 3, della legge regionale 29/2005: si allega copia di n. libretti formativi rilasciati dai CATT attestanti la partecipazione a corsi di formazione in oggetto;

impresa che ha previsto un aumento dell’occupazione di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato il cui periodo di prova si prevede superato entro la data della rendicontazione, anche mediante stabilizzazione di contratti a termine in essere alla data di presentazione della domanda: si dichiara che l’aumento del personale ha interessato n. di persone e si allegano le relative Comunicazioni obbligatorie UNILAV per ciascun nuovo lavoratore assunto/stabilizzato ;

per le iniziative di cui all’art. 100 lettera a) della LR 29/2005 che prevedono la realizzazione di sistemi di videoallarme antirapina esterni conformi al disciplinare tecnico trasmesso dal Ministero dell’Interno con nota n. 1101/128/1(2) del 17 novembre 2014 interconnessi con le Forze di Polizia, in attuazione del Protocollo d’intesa dell’11 dicembre 2014 tra il Ministero dell’interno e la Federazione Italiana tabaccai, per ultimo rinnovato il 7 marzo 2017: allegare idonea documentazione attestante la conformità dell’impianto installato al succitato disciplinare;

per le imprese a cui è stata attribuita la qualifica di Locale storico ovvero di Attività storica del Friuli Venezia Giulia ai sensi dell’articolo 87 della legge regionale 29/2005, dichiara (selezionare la scelta pertinente):

di non essere stato oggetto /  di esser stato oggetto

di provvedimento regionale di revoca della qualifica in oggetto;

Ulteriori Allegati per **attestazione ammissibilità delle spese**:

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, che prevedono l’accrescimento dell’efficienza energetica:

attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l’accrescimento dell’efficienza energetica atteso dall’intervento;

nel caso di interventi relativi all’immobile aventi rilevanza urbanistica – edilizia, denuncia di inizio lavori o Comunicazione di inizio lavori-Dichiarazione di fine lavori-Certificato di agibilità locali oppure Dichiarazione di non necessità di tali atti autorizzativi (vedi ALLEGATO 3).

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera c) “Acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico”, per le spese di consulenza, nel caso di modifica del consulente rispetto a quanto previsto nella domanda di contributo:

copia della visura camerale delle imprese fornitrici o altra documentazione attestante il codice ATECO del consulente;

Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera e) “partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e altre manifestazioni di carattere commerciale svolte al di fuori del territorio regionale”:

idonea documentazione attestante la partecipazione alla manifestazione (ad es. modulo di adesione, tassa di iscrizione, copia del catalogo della manifestazione con evidenza della partecipazione dell’impresa, ecc.);

**INVITA**

Codesto Spett.le CATT FVG S.R.L. ad effettuare il pagamento dell’importo relativo al contributo concesso mediante accreditamento presso:

ISTITUTO DI CREDITO

|  |
| --- |
|  |

SEDE / FILIALE / AGENZIA N.

|  |
| --- |
|  |

CODICE IBAN N.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sigla int. | | Codice controllo | | CIN | ABI | | | | | CAB | | | | | NUMERO DI CONTO CORRENTE | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

INTESTATO ALL’IMPRESA

|  |
| --- |
|  |

Dichiara espressamente di esonerare CATT FVG S.R.L da ogni responsabilità in cui la medesima possa incorrere in conseguenza di inesatte indicazioni contenute nei suddetti riferimenti bancari e per effetto di mancata comunicazione delle varianti che dovessero essere apportate successivamente.

Distinti saluti

Solo se il documento **NON è firmato digitalmente**:

Luogo e data: .

Timbro e firma: ……………………………………

***Allegare copia del documento di identità***

**SPAZIO RISERVATO AL CATTFVG**:

*Importi a cura del CATT FVG previo controllo del rendiconto di spesa*

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione Impresa |  |
| Responsabile istruttoria |  |
| Spesa rendicontata | € |
| Spesa ammessa | € |
| Contributo ammesso | € |
| Anticipazione | € |
| Contributo liquidabile al netto dell’anticipazione | € |

**ALLEGATO 1) PROSPETTO RIEPILOGO DOCUMENTAZIONE DI SPESA**

La compilazione deve essere fatta utilizzando i rispettivi prospetti specifici per ciascuna tipologia di intervento come risultante dalla domanda di contributo e dalla comunicazione di concessione dello stesso.

Selezionare nel primo riquadro la specifica tipologia di intervento a cui fa riferimento la documentazione di spesa.

Istruzioni per la compilazione dei campi:

* Denominazione fornitore: indicare il nome dell’impresa fornitrice come risultante da fattura o documentazione di spesa;
* Descrizione della spesa: breve descrizione dei beni/servizi per i quali si chiede il contributo, con particolare riferimento a specificarli nel caso in cui nella documentazione di spesa siano inclusi anche altri beni/servizi non ammissibili a rendiconto;
* Data fattura: data di emissione del documento di spesa (fattura, ricevuta, scontrino, ecc.)
* Numero fattura: numero del documento di spesa (fattura, ricevuta, scontrino, ecc.)
* Importo al netto IVA: importo della spesa ammissibile al netto dell’IVA come risultante dal documento di spesa. Nel caso nel documento siano compresi anche beni/servizi non ammissibili, indicare l’importo dei soli beni/servizi ammissibili a rendiconto
* Data pagamento: indicare la data in cui è stato effettuato effettivamente il pagamento come risultante dalla relativa ricevuta bancaria. Attenzione: nel caso di bonifico bancario, fa fede la ricevuta di eseguito pagamento e non la disposizione di pagamento; nel caso di assegno, la data di effettivo incasso come risultante dall’estratto conto o della dichiarazione liberatoria del fornitore; nel caso di pagamento in contanti, la data della dichiarazione liberatoria del fornitore
* Modalità pagamento: indicare la modalità di pagamento utilizzata fra quelle ammesse dal Regolamento del bando (art. 28 comma 6)
* Importo pagato: indicare l’importo effettivamente pagato come risultante dalla documentazione di pagamento (estratti conto, ricevute bancarie o dei bollettini postali, dichiarazione liberatoria del fornitore, ecc.)
* Acconto/saldo: indicare se l’importo pagato fa riferimento ad un pagamento parziale per acconti o al pagamento totale o finale a saldo. Nel caso di più pagamenti per la stessa fattura, è sufficiente indicare nelle righe successive al primo pagamento: la denominazione del fornitore, data e n. fattura, data dei pagamenti dei successivi acconti e saldo, modalità dei relativi pagamenti, importi dei singoli pagamenti degli acconti e saldo. Di seguito si fornisce un esempio di compilazione.



Al fine di agevolare il controllo istruttorio e ridurre i relativi tempi, si raccomanda di presentare la documentazione di spesa da allegare seguendo possibilmente l’ordine di compilazione delle tabelle seguenti inserendo per ciascuna spesa rispettivamente:

a. Fattura ( formato elettronico in versione FPR12- e formato di cortesia)

b. Attestazione di pagamento ( bonifico et alia)

c. Copia estratto conto con l’evidenza della sola spesa cui si fa riferimento (allegare la prima pagina dell’estratto conto e la pagina con la transazione in oggetto). Fa fede l’estratto conto ufficiale periodico inviato dalla Banca e non invece elenchi o distinte estrapolati dall’home banking

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE IMPRESA |  |

**PROSPETTO RIEPILOGO FATTURE**

**TIPOLOGIA DI SPESA:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| n. | Denominazione fornitore | Descrizione spesa | Data fattura | n. fattura | Importo al netto IVA | Data pagamento | Modalità pagamento (bonifico bancario, assegno, carta di credito, contanti, ecc.) | Importo pagato | Acconto / Saldo | Bene strumentale |
| 1 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 2 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 3 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 4 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 5 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 6 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 7 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 8 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 9 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 10 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
|  | **TOTALE** | **//** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** |

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE IMPRESA |  |

**PROSPETTO RIEPILOGO FATTURE**

**TIPOLOGIA DI SPESA:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| n. | Denominazione fornitore | Descrizione spesa | Data fattura | n. fattura | Importo al netto IVA | Data pagamento | Modalità pagamento (bonifico bancario, assegno, carta di credito, contanti, ecc.) | Importo pagato | Acconto / Saldo | Bene strumentale |
| 1 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 2 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 3 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 4 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 5 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 6 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 7 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 8 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 9 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 10 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
|  | **TOTALE** | **//** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** |

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE IMPRESA |  |

**PROSPETTO RIEPILOGO FATTURE**

**TIPOLOGIA DI SPESA:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| n. | Denominazione fornitore | Descrizione spesa | Data fattura | n. fattura | Importo al netto IVA | Data pagamento | Modalità pagamento (bonifico bancario, assegno, carta di credito, contanti, ecc.) | Importo pagato | Acconto / Saldo | Bene strumentale |
| 1 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 2 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 3 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 4 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 5 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 6 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 7 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 8 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 9 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 10 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
|  | **TOTALE** | **//** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** |

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE IMPRESA |  |

**PROSPETTO RIEPILOGO FATTURE**

**TIPOLOGIA DI SPESA:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| n. | Denominazione fornitore | Descrizione spesa | Data fattura | n. fattura | Importo al netto IVA | Data pagamento | Modalità pagamento (bonifico bancario, assegno, carta di credito, contanti, ecc.) | Importo pagato | Acconto / Saldo | Bene strumentale |
| 1 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 2 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 3 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 4 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 5 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 6 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 7 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 8 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 9 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 10 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
|  | **TOTALE** | **//** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** |

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE IMPRESA |  |

**PROSPETTO RIEPILOGO FATTURE**

**TIPOLOGIA DI SPESA:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| n. | Denominazione fornitore | Descrizione spesa | Data fattura | n. fattura | Importo al netto IVA | Data pagamento | Modalità pagamento (bonifico bancario, assegno, carta di credito, contanti, ecc.) | Importo pagato | Acconto / Saldo | Bene strumentale |
| 1 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 2 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 3 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 4 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 5 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 6 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 7 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 8 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 9 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
| 10 |  |  | Seleziona data |  | € | Seleziona data |  | € | A /  S | SI / NO |
|  | **TOTALE** | **//** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** | **€** | **//** | **//** |

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE IMPRESA |  |

**QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA SPESA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **TIPOLOGIA DI SPESA** | **Importo totale della spesa al netto IVA** |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione | **€** |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza | **€** |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili | **€** |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove | **€** |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico | **€** |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere | **€** |
|  | **TOTALE SPESA RENDICONTATA** | **€** |

**ALLEGATO 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DOCUMENTI CONFORMI ALL’ORIGINALE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il sottoscritto: | cognome |  | | |
| nome |  | | |
| codice fiscale |  | | |
| nato a |  | prov. |  |
| in data |  | | |

In qualità di: Scegliere un elemento.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dell’impresa:  *(riportare i dati del Registro imprese)* | denominazione |  | | | |
| forma giuridica |  | | | |
| codice fiscale |  | | | |
| partita IVA |  | | | |
| codice ATECO |  | | | |
| Sede legale: | via |  | n. |  |
| comune |  | CAP |  |

consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

# **D I C H I A R A**

che le copie dei documenti di spesa allegate alla presente rendicontazione e sopra esposte, al fine di beneficiare delle agevolazioni concesse attraverso la Legge Regionale 29/2005 art.100, **sono conformi agli originali.**

Solo se il documento **NON è firmato digitalmente**:

Luogo e data:

Timbro e firma: ……………………………………

***Allegare copia del documento di identità***

**ALLEGATO 3) RELAZIONE ILLUSTRATIVA ATTESTANTE IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

**OGGETTO DEL FINANZIAMENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| DENOMINAZIONE IMPRESA |  |

**PERIODO DI REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Data di presentazione della domanda** | **Seleziona data** |
| **Data di avvio dell’intervento** (vedi art. 23 del Regolamento: data della prima fattura o della consegna dei beni o di avvio del servizio come da incarico) | **Seleziona data** |
| **Data di conclusione dell’intervento** (data dell’ultimo pagamento delle spese) | **Seleziona data** |

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL’INTERVENTO**

**TIPOLOGIA DI INTERVENTO:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

**DESCRIZIONE DELL’INTERVENTO COMPLESSIVO REALIZZATO**

Specificare per ciascuna tipologia di intervento le attività realizzate

**DICHIARAZIONE RELATIVA ALL’AMMISSIBILITA’ DEI BENI OGGETTO DEL CONTRIBUTO**

**I beni oggetto del contributo di cui alle fatture allegate al presente rendiconto sono:**

**Tutti nuovi di fabbrica**

**Sono beni usati. In tal caso specificare le fatture e i beni usati presentati a rendiconto:**

**DICHIARAZIONE RELATIVA AD INTERVENTI AVENTI RILEVANZA URBANISTICA-EDILIZIA**

**L’iniziativa oggetto del contributo ha riguardato interventi relativi all’immobile aventi rilevanza urbanistica – edilizia:**

**NO**

**SI, in tal caso:**

**si allega la seguente documentazione (es. denuncia di inizio lavori o Comunicazione di inizio lavori-Dichiarazione di fine lavori-Certificato di agibilità locali):**

**oppure**

**si dichiara che per gli interventi in oggetto non è previsto alcun atto autorizzativo.**

**TIPOLOGIA DI INTERVENTO DI CUI ALLA LETTERA A)**

**(indicare solo una tipologia e descrivere in dettaglio i relativi interventi realizzati)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |

Descrizione dettagliata dell’intervento realizzato (descrivere in dettaglio i lavori eseguiti, i beni acquistati, i contenuti dei servizi acquistati, ecc.).

Indicare, laddove disponibili, i numeri di matricola dei beni acquistati oggetto del contributo

Descrizione dei risultati raggiunti

Allegare documentazione comprovante l’intervento realizzato (foto dei lavori eseguiti, dei beni acquistati, eventuali relazioni/attestazioni tecniche degli interventi realizzati, ecc.)

**Si ricorda di allegare**

* Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, che prevedono l’accrescimento dell’efficienza energetica:

attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l’accrescimento dell’efficienza energetica atteso dall’intervento;

**TIPOLOGIA DI INTERVENTO DI CUI ALLA LETTERA A)**

**(indicare solo una tipologia e descrivere in dettaglio i relativi interventi realizzati)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |

Descrizione dettagliata dell’intervento realizzato (descrivere in dettaglio i lavori eseguiti, i beni acquistati, i contenuti dei servizi acquistati, ecc.).

Indicare, laddove disponibili, i numeri di matricola dei beni acquistati oggetto del contributo

Descrizione dei risultati raggiunti

Allegare documentazione comprovante l’intervento realizzato (foto dei lavori eseguiti, dei beni acquistati, eventuali relazioni/attestazioni tecniche degli interventi realizzati, ecc.)

**Si ricorda di allegare**

* Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, che prevedono l’accrescimento dell’efficienza energetica:

attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l’accrescimento dell’efficienza energetica atteso dall’intervento;

**TIPOLOGIA DI INTERVENTO DI CUI ALLA LETTERA A)**

**(indicare solo una tipologia e descrivere in dettaglio i relativi interventi realizzati)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |

Descrizione dettagliata dell’intervento realizzato (descrivere in dettaglio i lavori eseguiti, i beni acquistati, i contenuti dei servizi acquistati, ecc.).

Indicare, laddove disponibili, i numeri di matricola dei beni acquistati oggetto del contributo

Descrizione dei risultati raggiunti

Allegare documentazione comprovante l’intervento realizzato (foto dei lavori eseguiti, dei beni acquistati, eventuali relazioni/attestazioni tecniche degli interventi realizzati, ecc.)

**Si ricorda di allegare**

* Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, che prevedono l’accrescimento dell’efficienza energetica:

attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l’accrescimento dell’efficienza energetica atteso dall’intervento;

**TIPOLOGIA DI INTERVENTO DI CUI ALLA LETTERA A)**

**(indicare solo una tipologia e descrivere in dettaglio i relativi interventi realizzati)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A.a) lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione |
|  | A.b) sistemi innovativi di videosorveglianza e sicurezza |
|  | A.c) sistemi per l’accrescimento dell’efficienza energetica Interventi diretti al risparmio energetico e all’utilizzo delle fonti rinnovabili |
|  | A.e) acquisto di arredi, attrezzature e strumentazioni nuove |

Descrizione dettagliata dell’intervento realizzato (descrivere in dettaglio i lavori eseguiti, i beni acquistati, i contenuti dei servizi acquistati, ecc.).

Indicare, laddove disponibili, i numeri di matricola dei beni acquistati oggetto del contributo

Descrizione dei risultati raggiunti

Allegare documentazione comprovante l’intervento realizzato (foto dei lavori eseguiti, dei beni acquistati, eventuali relazioni/attestazioni tecniche degli interventi realizzati, ecc.)

**Si ricorda di allegare**

* Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera a) comma 1. “Lavori di ammodernamento, ampliamento, ristrutturazione e straordinaria manutenzione”, che prevedono l’accrescimento dell’efficienza energetica:

attestazione redatta da un tecnico abilitato riguardante l’accrescimento dell’efficienza energetica atteso dall’intervento;

**TIPOLOGIA DI INTERVENTO DI CUI ALLA LETTERA C)**

**(indicare solo una tipologia e descrivere in dettaglio i relativi interventi realizzati)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | C acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico |

Indicare la/e sottotipologia/e di intervento a cui sono riferite le spese sostenute come previste dal Regolamento:

a) spese per l’acquisizione dei seguenti servizi:

1) consulenza per la creazione di siti orientati al commercio elettronico,

2) consulenza specialistica per lo sviluppo, la customizzazione e personalizzazione dell’applicazione che gestisce l’attività di vendita via internet;

3) consulenza per l’integrazione con altri sistemi informativi aziendali;

4) assistenza iniziale all’imprenditore, ai propri soci, ai collaboratori e dipendenti per la gestione del sito orientato al commercio elettronico, tra cui la consulenza per l’iniziale utilizzo, limitatamente agli addetti destinati alla gestione, manutenzione o controllo del sito e con esclusione delle spese di trasferta;

5) traduzione dei testi del sito;

6) promozione del sito orientato al commercio elettronico, limitatamente alle spese previste per l’acquisizione di consulenze per studi di web marketing, per i piani di diffusione e il posizionamento del sito web di commercio elettronico, in misura non superiore al 30% del totale dell’investimento di cui alla lettera a).

b) spese per l’acquisizione dei seguenti beni materiali;

1) hardware per una sola postazione completa, incluso sistema operativo;

2) hardware specifico per la gestione delle transazioni commerciali sulla rete internet e per i sistemi di sicurezza della connessione alla rete.

c) spese per l’acquisizione dei seguenti beni immateriali:

1) sistemi informatici acquistati o ottenuti in licenza, purché strettamente necessari e direttamente collegati alla creazione, gestione, promozione del sito orientato al commercio elettronico, comprese le spese relative alla registrazione del nome di dominio e della casella di posta elettronica;

2) software specifici per la gestione delle transazioni commerciali sulla rete internet e per i sistemi di sicurezza della connessione alla rete, inclusa la costituzione di Secure payment System;

3) applicazioni e programmi per l’integrazione con gli altri sistemi informativi aziendali.

Descrizione dettagliata dell’intervento realizzato (descrivere in dettaglio i lavori eseguiti, i beni acquistati, i contenuti dei servizi acquistati, ecc.).

Indicare, laddove disponibili, i numeri di matricola o di licenza dei beni/servizi/software acquistati oggetto del contributo

Descrizione dei risultati raggiunti

Allegare documentazione comprovante l’intervento realizzato (foto dei beni acquistati, screenshot dei software e dei siti web, eventuali relazioni/attestazioni tecniche degli interventi realizzati, ecc.)

**Si ricorda di allegare**

* Per le iniziative di cui alla LR 29/2005 all’art. 100, lettera c) “Acquisizione di strumenti, programmi e servizi per la creazione, la diffusione e la promozione del commercio elettronico”, per le spese di consulenza, nel caso di modifica del consulente rispetto a quanto previsto nella domanda di contributo:

☐ copia della visura camerale delle imprese fornitrici o altra documentazione attestante il codice ATECO del consulente;

**TIPOLOGIA DI INTERVENTO DI CUI ALLA LETTERA E)**

**(indicare solo una tipologia e descrivere in dettaglio i relativi interventi realizzati)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | E partecipazione a mostre, fiere, esposizioni e manifestazioni commerciali nazionali ed estere |

Indicare la/e sottotipologia/e di spese sostenute come previste dal Regolamento:

a) tassa d’iscrizione;

b) affitto della superficie espositiva, anche preallestita;

c) allestimento della superficie espositiva, ivi compresi il noleggio delle strutture espositive, delle attrezzature ed arredi, la realizzazione degli impianti, il trasporto e il montaggio/smontaggio.

Indicare le manifestazioni / fiere alle quali si è partecipato:

1° Manifestazione / Fiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome evento |  |
| Sede (Stato e città) |  |
| Periodo di svolgimento (dalla data – alla data) |  |
| Modalità di partecipazione (espositore, ecc.) |  |
| Descrizione delle spese sostenute |  |

2° Manifestazione / Fiera:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome evento |  |
| Sede (Stato e città) |  |
| Periodo di svolgimento (dalla data – alla data) |  |
| Modalità di partecipazione (espositore, ecc.) |  |
| Descrizione delle spese sostenute |  |

Descrizione dei risultati raggiunti

Allegare documentazione comprovante l’intervento realizzato (foto dello stand, modulo iscrizione, catalogo manifestazione, ecc.)

**ALLEGATO 4) ATTESTAZIONE MANTENIMENTO REQUISITI CHE HANNO DATO DIRITTO ALL’ATTRIBUZIONE DI UNA O PIÙ PREMIALITÀ**

Art. 34, comma 1.c bis del regolamento

impresa in possesso del **rating di legalità** di cui all’art. 5-ter del d.lgs. 1/2012: allegare copia dell’attestazione rilasciata dal Ministero per lo Sviluppo Economico in corso di validità

impresa a cui è stata attribuita la premialità relativa alla qualificazione del proprio personale dipendente, del titolare e del legale rappresentante mediante la **partecipazione entro la data della rendicontazione a corsi formativi** attestati nel libretto di cui all’articolo 8, comma 3, della legge regionale 29/2005:

Indicare i nominativi del personale coinvolto nella formazione:

Allegare copia di n. libretti formativi rilasciati dai CATT attestanti la partecipazione a corsi di formazione in oggetto

impresa che ha previsto un **aumento dell’occupazione** di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato il cui periodo di prova si prevede superato entro la data della rendicontazione, anche mediante stabilizzazione di contratti a termine in essere alla data di presentazione della domanda: si dichiara che l’aumento del personale ha interessato n. di persone e

Indicare i nominativi del personale assunto o stabilizzato e le relative date di assunzione / stabilizzazione (come risultanti dall’UNILAV):

Allegare le relative Comunicazioni obbligatorie UNILAV per ciascun nuovo lavoratore assunto/stabilizzato

per le iniziative di cui all’art. 100 lettera a) della LR 29/2005 che prevedono la **realizzazione di sistemi di videoallarme antirapina esterni conformi al disciplinare tecnico trasmesso dal Ministero dell’Interno** con nota n. 1101/128/1(2) del 17 novembre 2014 interconnessi con le Forze di Polizia, in attuazione del Protocollo d’intesa dell’11 dicembre 2014 tra il Ministero dell’interno e la Federazione Italiana tabaccai, per ultimo rinnovato il 7 marzo 2017: allegare idonea documentazione attestante la conformità dell’impianto installato al succitato disciplinare

**ALLEGATO 5) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI REGOLARITA’ CONTRIBUTIVA - D.U.R.C.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Il sottoscritto: | cognome |  | | |
| nome |  | | |
| codice fiscale |  | | |
| nato a |  | prov. |  |
| in data |  | | |

In qualità di: Scegliere un elemento.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| dell’impresa:  *(riportare i dati del Registro imprese)* | denominazione |  | | | |
| forma giuridica |  | | | |
| codice fiscale |  | | | |
| partita IVA |  | | | |
| codice ATECO |  | | | |
| Sede legale: | via |  | n. |  |
| comune |  | CAP |  |

relativamente alla propria correttezza contributiva nei confronti dell’INPS e INAIL ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**D I C H I A R A**

a) che l’Impresa risulta regolare ai fini del D.U.R.C. in quanto:

è iscritta all’INPS – sede di con PC/matricola n.

è assicurata all’INAIL - sede di con codice ditta n.

b) che esiste la correttezza degli adempimenti mensili o comunque periodici relativi ai versamenti

contributivi;

c) che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate;

OVVERO, che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto

dell’Ente ed a tal fine si forniscono i relativi estremi (specificare l’Ente e gli estremi dell’atto):

Solo se il documento **NON è firmato digitalmente**:

Luogo e data: .

Timbro e firma: ……………………………………

***Allegare copia del documento di identità***